

Solicitud de permiso de estacionamiento (Parking Permit)

Identificación del estudiante/student ID______ Información del solicitante Date/Fecha: Name/Nombre Completo: Appellido legal nombre legal nombre medio Dirección/Address:__ Dirección de la calle Numbre de Apartamento estado/state Código/city codico postal/zip code Teléfono/ph#: ____ Correo electrónico/email____ Información del vehículo Marca del vehícul/make:____ Modelo de vehículo/model:_____ Año del vehículo/year:_____ Estado: — Color del vehículo/color: Número de etiqueta del vehículo/tag #: _____ Número DL: _____ (DL) ¿Tiene un DL actual/válido? NO (INS) ¿Su Vehículo está actualmente П Ins. Compañía: Número de póliza/Policy #: **Menos de 18 solamente/under 18** Nombre del guardián/parent name: _____ Dirección/address Trabajo Casa Teléfono/wk#:_____ celda Otro/other:____ Sólo uso de oficina/office use only**** Date Issued: Descargo de responsabilidad y Empresa Certifico que mis respuestas SON verdaderas y completas hasta mi leal saber y entender. Aparcar en el campus de ECTC es un privilegio, no un derecho. Cualquier conducción temeraria o violación de las

expectativas puede hacer que el permiso de estacionamiento sea suspendido que es determinado por el Director/

firmar, reconozco que he leído/recibido y me adhiero al Aviso Legal de Expectativas para Estudiantes. (Véase Atrás)

Fecha:

Entered in FOCUS: initials _____ Date:____

Administración.

Αl

Firma:

Expectativas para los estudiantes

- 1. Aparcar en el campus de ECTC es un privilegio, no un derecho. Cualquier conducción temeraria o violación de las expectativas puede hacer que el permiso de estacionamiento sea suspendido que es determinado por el Director / Administración.
- 2. Los estudiantes que operan un vehículo, incluyendo una motocicleta, en el campus DEBEN observar las siguientes reglas:
- Todos los vehículos deben tener un permiso de estacionamiento que se muestra de forma prominente en la ventana trasera del conductor. Los operadores de motocicletas deben poder acceder fácilmente a los permisos de aprobación adecuados.
- 4. Los permisos de estacionamiento son expedidos por la recepcionista/secretaria, edificio 100. Los estudiantes que deseen comprar un permiso de estacionamiento deben presentar una copia actual del registro del vehículo, prueba de seguro (tarjeta de seguro), y la licencia de conducir del estudiante junto con la tarifa de permiso de estacionamiento requerida de \$10.00 y el formulario de solicitud de permiso de estacionamiento completado.
- 5. Los estudiantes deben obedecer todas las reglas y límites de velocidad publicados en el campus. A menos que se publique lo contrario, el límite de velocidad en el campus es de 5 millas por hora.
- 6. Los estudiantes deben estacionar en espacios designados para el estacionamiento para estudiantes.
- 7. Para garantizar la seguridad de los estudiantes, no se permite a los estudiantes vagar en las áreas de estacionamiento.
- 8. Los estudiantes deben observar todas las precauciones de seguridad, incluyendo el bloqueo de vehículos.
- 9. Los estudiantes deben abstenerse de reproducir una radio u otro equipo de sonido de una manera excesivamente fuerte.
- 10. Los vehículos estudiantiles pueden estar sujetos a búsqueda por parte de los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley.